

DAFTAR ISI DOKUMEN

Telah dibangun lingkungan pengendalian

DAFTAR ISI	i
Telah Dibangun Lingkungan Pengendalian.....	1
Sk Pembentukan Tim Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	2
Rapat Pembinaan Dan Sosialisasi SPIP.....	6
SK Tim Hawasbid	11
Laporan Hawasbid.....	14
Laporan Pengawasan Semua Bidang(Layanan, Kesekretariatan, Kepaniteraan).....	22
Risk Register Pengadilan Agama Banjarnegara.....	33

V.2.a Telah dibangun lingkungan pengendalian

Telah dibangun lingkungan pengendalian di Pengadilan Agama Banjarnegara dengan adanya SK pengendalian SPIP, SK Hakim Pengawasan Bidang (Hawasbid), pelaporan Hawasbid pada seluruh bidang di Pengadilan Agama Banjarnegara dari Layanan, kesekretariatan hingga kepaniteraan



KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS IA

NOMOR : W11-A5/103/HM.00/I/2020

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM SISTEM PENGENDALIAN INTERN PEMERINTAH (SPIP)

PADA PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS 1 A

TAHUN 2020

KETUA PENGADILAN BANJARNEGARA KELAS 1 A

- Menimbang : a. Bahwa untuk mengimplementasikan penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) di Lingkungan Pengadilan Agama Banjarnegara, perlu dibentuk satuan tugas penyelenggaraan berdasarkan Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor: 151A/KMA/SK/IX/2011 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah di Lingkungan Mahkamah Agung RI;
- b. Bahwa mereka yang namanya tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini dipandang cakap dan mampu untuk ditunjuk menjadi Tim Sistem Pengendalian Intern Pemerintah pada Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas 1 A
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman
2. Undang-undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung RI sebagaimana telah diubah dan ditambah dengan Undang-undang Nomor 5 Tahun 2004 terakhir dengan Undang-undang Nomor 3 Tahun 2009;
3. Undang-undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 3 Tahun 2006 dan perubahan kedua dengan Undang-undang Nomor 50 Tahun 2009;

4. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2001 tentang Perubahan atas Undang-undang nomor 31 tahun 1999 tentang Tindak Pidana Korupsi;
5. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
6. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 52 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani;
7. Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 194A/KMA/SK/XI/2014 tentang Pembentukan Tim Pembangunan Zona Integritas Mahkamah Agung Republik Indonesia;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan** : Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas 1 A tentang Pembentukan Tim Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) pada Pengadilan Agama Banjarnegara;
- Pertama** : Menunjuk mereka yang namanya tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai Tim Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) pada Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas 1 A;
- Kedua** : Menugaskan mereka yang namanya tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini untuk melaksanakan tugasnya sesuai dengan Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI nomor 151A/KMA/SK/IX/2011 tentang Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) di Lingkungan Mahkamah Agung RI;
- Ketiga** : Dalam melaksanakan tugasnya Tim Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) bertanggung jawab kepada Ketua Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas 1 A sebagai atasan langsungnya;
- Keempat** : Tim Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) pada Pengadilan Agama Banjarnegara harus melaksanakan tugasnya dengan penuh tanggungjawab

Kelima : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan di dalamnya akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Banjarnegara

Pada tanggal : 2 Januari 2020

Ketua Pengadilan Agama

Banjarnegara Kelas 1 A



Drs. H. M. BADAWI, S.H., M.S.I.

NIP. 195608251985031003

Tembusan :

1. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
2. Direktur Jenderal Badan Peradilan Mahkamah Agung RI;
3. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Semarang;

Lampiran : Keputusan Ketua Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas Ia Tentang
Pembentukan Tim Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) Pada
Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas 1 A

Nomor : W11-A5/ 103 /HM.00/ I /2020

Tanggal : 2 Januari 2020

No	Nama NIP	Pangkat Golongan	Jabatan	
			Dinas	SPIP
1	Drs. Moh. Nursalim, M.H. NIP. 196103131993031001	Pembina Utama Madya (IV/d)	Hakim	Ketua SPIP
2	H. Mohamad Dardiri, S.H.M.H. NIP. 196409141986031006	Pembina Tingkat I (IV/b)	Panitera	Sekretaris
3	Drs. H. Nur Amin, M.H. NIP. 196407201993031002	Pembina Utama Madya (IV/d)	Hakim	Anggota
4	Drs. H. Rohmat, M.H. NIP. 196710081993031005	Pembina Utama Muda (IV/c)	Hakim	Anggota
5	Adi Permono, S.H. NIP. 19620101985031005	Pembina Tingkat I (IV/b)	Sekretaris	Anggota



Ketua Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas 1 A

Drs. H. M. BADAWI, S.H., M.S.I.

NIP. 195608251985031003



PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS 1A

Jl. Letnan Jenderal Suprpto Banjarnegara - 53418

Telp. 0286- 592810 Fax. 0286 - 591593

Website : www.pa-banjarnegara.go.id, Email : pabanjarnegara@gmail.com

Nomor: W11-A5/ 856 /HM.01/III/2020

Sifat : Penting

Perihal : Undangan

Kepada Yth.

Seluruh Hakim, Pegawai dan PPNPN

Pengadilan Agama Banjarnegara

Di Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Mohon untuk dapat menghadiri Rapat Pembinaan pada Pengadilan Agama Banjarnegara yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal	:	Rabu, 4 Maret 2020
Jam	:	13.00 WIB s/d Selesai
Tempat	:	Ruang Rapat Pengadilan Agama Banjarnegara
Agenda	:	Rapat Pembinaan

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Wassalaamu'alaikum Wr. Wb

Banjarnegara, 3 Maret 2020



Drs. H. M. BADAWI, S.H., M.S.I
NIP. 19630825 198503 1 003



PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS IA

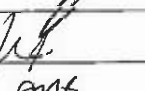
DAFTAR HADIR

Kode Dokumen FM/AM/04/01	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
Jenis Kegiatan	Rapat		
Nama Kegiatan	Rapat Pembinaan		
Hari, Tgl.	Rabu, 4 Maret 2020		
Waktu	13.00 WIB s/d selesai		
Tempat	Ruang Rapat Pengadilan Agama Banjarnegara		

NO	NAMA	JABATAN/BAGIAN	TANDA TANGAN
1	M. BASAWI	Ketua	
2	M. DAPUR	Ponktua	
3	Wahyu Puri	K. Umum	
4	ELY Nuohayati	Hakim	
5	Nur Amin	-	
6	Hurudin	- " -	
7	Rusman, S	-	
8	S. Tampe. Haryar	DTLP	
9	Musida	Hakim	
10	Rohmat	-	
11	Anas Subast	pannel	
12	Anuger Rifaq	PP	
13	Azani	PP	
14	Sri Hidayati	staf	
15	Mardhiko H.W	CPNS	
16	Hidayat	PP	
17	Lia Rahasari	CPNS	
18	Abdul Mujib	Hk	
19	Fauzan	PP	
20	Sri Wahdani	Pannal	

Keterangan : *) coret yang tidak perlu

DAFTAR HADIR			
Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
FM/AM/04/01			

NO	NAMA	JABATAN/BAGIAN	TANDA TANGAN
21	Muh. Irfan	Staf	
22	Siti Khotijah	Kasub	
23	Aqur L. Falsno	Kantor	
24	Bakir Faezi	Hakem	
25	Mrs. Nurcahin	Hk	
26	Sn Andhanti	Honorar	
27	Dwi Urip Diah	- - -	
28	Eling Setiawan	- -	
29	Siti Khatidah	mn	
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			





KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS I A
NOMOR : W11-A5/379/ PS.01 /I/ 2019
TENTANG

PENUNJUKAN HAKIM PENGAWAS BIDANG
PADA PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS I A

KETUA PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS I A

- Menimbang : a. Bahwa berdasarkan ketentuan sebagaimana termaktub dalam Pasal 53 Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama yang telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006 dan perubahan kedua dengan Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009, yang menentukan bahwa Ketua Pengadilan Agama mengadakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tingkah laku Hakim, Panitera, Wakil Panitera, Panitera Muda, Panitera Pengganti, Jurusita/Jurusita Pengganti, dan Wakil Sekretaris, Kepala Sub Bagian serta Staf;
- b. Bahwa untuk pelaksanaan pengawasan sebagaimana dimaksud di atas, perlu menunjuk Hakim Pengawas Bidang untuk melaksanakan tugas-tugas dimaksud;
- c. Bahwa untuk kelancaran pengawasan dan evaluasi atas hasil pengawasan tersebut, maka perlu dibagi dalam bidang-bidang pengawasan administrasi;
- d. Bahwa para Hakim yang tersebut dalam daftar Lampiran Surat Keputusan ini dipandang mampu melaksanakan tugas-tugas tersebut;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung RI sebagaimana telah dirubah dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2004 dan perubahan kedua dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009;
3. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama yang telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006 dan perubahan kedua dengan Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009.
4. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor KMA/001/SK/I/1991;
5. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor KMA/004/SK/III/1992;
6. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor KMA/005/SK/III/1994;
7. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor KMA/006/SK/I/1994;
8. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor KMA/080/SK/VIII/2006
9. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor KMA/096/SK/X/2006;

MEMUTUSKAN

Dengan mencabut Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas IA Nomor : W11-A5/244/ PS.01 /I/ 2018 tanggal 10 Januari 2018 tentang Penunjukan Hakim Pengawas Bidang pada Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas IA;

- Menetapkan : KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS IA TENTANG PENUNJUKAN HAKIM PENGAWAS BIDANG PADA PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS IA
- Pertama : Menunjuk Hakim yang namanya tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai Hakim Pengawas Bidang pada Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas IA;
- Kedua : Melaksanakan Keputusan ini dengan penuh tanggung jawab dan melaporkan hasil pengawasannya secara tertulis kepada Ketua Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas IA setiap 3 (tiga) bulan sekali;

- Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku mulai tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- Keempat : Asli Keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Banjarnegara
Pada Tanggal : 22 Januari 2019

KETUA


Drs. H. MALIK IBRAHIM, S.H., M.H.
NIP. 19580307.198803.1.003 

Lampiran : Keputusan Ketua P. A. Agama Banjarnegara
 Nomor : W11-A5/ 379/PS.01/II/2019
 Tanggal : 22 Januari 2019

NO	NAMA, NIP, GOLONGAN/RUANG	JABATAN DALAM PENGAWASAN
1	2	3
1	Drs. H. M. Badawi, SH., MSI. NIP. 19560825 198503 1 003 Hakim Utama Muda / Wakil Ketua (IV/d)	Koordinator Pengawas
2	Drs. H. Nurrudin, S.H., M.S.I. NIP.196105031992031002 Hakim Madya Utama (IV/c)	Bidang Kepegawaian dan Organisasi Tatalaksana
3	Drs. H. Nur Amin, M.H. NIP.196407201993031002 Hakim Utama Muda (IV/d)	Bidang Register Perkara dan SIPP
4	Drs. H. Rohmat, M.H. NIP. 19671008.199303.1.005 Hakim Madya Utama (IV/c)	Bidang Perencanaan, Teknologi Informasi & Website
5	Drs. H. Abdul Mujib, S.H., M.H. NIP.195710291984031002 Hakim Utama Muda (IV/d)	Bidang Inventaris Barang Milik Negara (BMN)
6	Drs. H. Moh. Nursalim, M.H. NIP.196103131993031001 Hakim Utama Muda (IV/d)	Bidang Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP)
7	Drs. Bakir Fuadi NIP.196507071993031007 Hakim Madya Utama (IV/c)	Bidang Keuangan DIPA
8	Drs. Muridi, M.H. NIP.196204191993031003 Hakim Madya Utama (IV/c)	Bidang Keuangan Perkara
9	Dra. Hj. Ely Nurhayati NIP.195505051986032001 Hakim Utama Muda (IV/d)	Bidang Penataan Lingkungan Kebersihan dan Perpustakaan
10	Drs. Suhaeb NIP.196803251994031008 Hakim Madya Utama (IV/c)	Bidang Laporan Perkara dan Arsip Perkara
11	Drs. Ruswanto S., M.S.I. NIP.195611241987031001 Hakim Utama Muda (IV/d)	Bidang Administrasi Persidangan

Ditetapkan di : Banjarnegara
 Pada Tanggal : 22 Januari 2019
 KETUA

✓ Drs. H. MALIK IBRAHIM, S.H., M.H.
 NIP. 19580307.198803.1.003

LAPORAN

HASIL PENGAWASAN

TRI WULAN I (JANUARI - MARET 2020)



PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA



Jl. Letjend Suprpto Banjarnegara



0286 - 592810, 591593



www.pa-banjarnegara.go.id

LAPORAN HASIL PENGAWASAN
PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KLAS I A
TRI WULAN I (JANUARI – MARET 2020)

I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pengawasan merupakan salah satu fungsi management yang harus diterapkan dalam pelaksanaan roda organisasi. Pengawasan dilakukan agar seluruh kegiatan organisasi dapat berjalan dengan baik, sesuai dengan perencanaan untuk mencapai tujuan organisasi.

Pengawasan dalam pengelolaan management di lingkungan peradilan, khususnya di Pengadilan Agama Banjarnegara Klas I A sangat diperlukan. Sebagai tindak lanjutnya, maka di Pengadilan Agama Banjarnegara Klas I A dilakukan Pengawasan internal yang dilaksanakan oleh Hakim Pengawas Bidang.

B. Tujuan Pengawasan

1. Untuk mengetahui pelaksanaan kegiatan, apakah telah berjalan dengan baik, sesuai dengan tujuan yang hendak dicapai.
2. Untuk membantu dan memberikan bimbingan dalam penyelenggaraan peradilan yang meliputi pelaksanaan tugas-tugas teknis peradilan, administrasi peradilan, baik yang menyangkut administrasi perkara, maupun administrasi umum pada Pengadilan Agama Banjarnegara Klas I A.

C. Dasar Pelaksanaan

1. Pasal 18 Undang-Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman.
2. Pasal 32 Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2004 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung serta

Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung.

3. Pasal 53 Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama yang telah diubah dan ditambah dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama serta Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama.
4. Keputusan Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/080/SK/VIII/2006.
5. Pedoman Pelaksanaa Tugas dan Administrasi Peradilan Agama Buku II Mahkamah Agung RI Tahun 2014.
6. Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama Banjarnegara Klas I A Nomor : W11.A5/1673/PS.01/V/2019 Tanggal 28 Mei 2019 tentang Penunjukan Hakim Pengawas Bidang Pada Pengadilan Agama Banjarnegara Klas I A.

D. Sasaran Pengawasan

Pengawasan yang dilakukan pada Pengadilan Agama Banjarnegara Klas I A mencakup semua kegiatan, yaitu mengenai tertib pelaksanaan tugas Bidang Bidang Kepegawaian dan Organisasi Tatalaksana, Bidang Register Perkara dan SIPP, Bidang Perencanaan, Teknologi Informasi dan Website, Bidang Inventaris Barang Milik Negara (BMN), Bidang Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP), Bidang Keuangan DIPA, Bidang Keuangan Perkara Bidang Penataan Lingkungan, Kebersihan, dan Perpustakaan, Bidang Laporan Perkara dan Arsip Perkara, serta Bidang Administrasi Persidangan.

Adapun Pelaksana Pengawasan dilakukan oleh Hakim Pengawas Bidang (HAWASBID) sesuai dengan bidang masing-masing. Temuan dari hasil pengawasan yang memungkinkan untuk langsung ditindaklanjuti / diperbaiki, maka pada saat itu juga segera diperintahkan untuk dilakukan perbaikan atau pembetulan.

II. HASIL PENGAWASAN

Laporan Hasil Pengawasan yang dilaksanakan setiap 3 bulan (Tri Wulan) secara periodik, disampaikan dan dilaporkan oleh masing-masing Hakim

Pengawas Bidang melalui forum Rapat Koordinasi, dan selanjutnya dievaluasi dalam Rapat Koordinasi tersebut yang dipimpin langsung oleh Ketua Pengadilan Agama Banjarnegara Klas I A.

Evaluasi atas hasil pengawasan tersebut, apabila terdapat temuan-temuan, maka kemudian ditindaklanjuti dan dilakukan perbaikan-perbaikan sesuai dengan ketentuan yang seharusnya.

Laporan ini adalah Hasil Pengawasan yang dilakukan oleh Hakim Pengawas Bidang pada Tri Wulan I bulan Januari - Maret 2020.

Adapun dari Hasil Pengawasan tersebut di bawah ini dibuat catatan-catatan/ resume dari temuan Hakim Pengawas Bidang sebagai berikut :

A. Bidang Kepegawaian dan Organisasi Tatalaksana

Dalam Bidang Kepegawaian dan Organisasi Tatalaksana ini ada temuan sebagai berikut :

- Ada usulan promosi sebagai Jurusita Pengganti An.SRI HIDAYATI, dan sudah ada jawaban yang intinya usul tersebut tidak disetujui.
- Ada usulan kenaikan pangkat per 01 Oktober 2020 An.Drs.H.NURRUDIN,SH.,MSI, dari IV/c ke IV/d, usulan sudah dikirim tanggal 06 Februari 2020, saat ini SK belum terbit.
- Ada usulan pengangkatan CPNS menjadi PNS An. :

1. MARDHIKO HESTI WICAKSONO,S.Kom

2. LIA RATNASARI, SE.,

Usulan sudah dikirim tanggal 20 Februari 2020, saat ini SK belum terbit.

- Ada 3 (tiga) orang pegawai purna tugas (pensiun) tahun 2021, belum terbit SK nya, yaitu : 1. SUNARTO (pensiun bulan Agustus 2021), 2. Drs.H.M.BADAWI, S.H., M.S.I (pensiun bulan September 2021), 3. Drs.RUSWANTO S, M.S.I. (pensiun bulan Desember 2021), usulan sudah dikirim pada tanggal 05 Maret 2020, saat ini SK belum terbit.

B. Bidang Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP)

Dalam Bidang Pelayanan Terpadu Satu Pintu ini ada beberapa temuan sebagai berikut :

1. Penataan ruang Pelayanan Informasi dan Pengaduan

- Dengan terbatasnya ruang pelayanan mengakibatkan stakeholder yang berkepentingan berjubel di depan antrian dan kasir untuk memperoleh layanan.
- Demi pelayanan prima perlu dicari solusi terbaik untuk mengatasi hal tersebut dengan memperhatikan tata ruang gedung yang ada.

2. PTSL

- Telah sesuai dengan ketentuan yang ada dan petugas telah dapat melaksanakan dengan baik

3. Sarana prasarana Antrian

- Demi kerapian dan kenyamanan petugas antrian perlu dilengkapi filling cabinet dengan ukuran yang disesuaikan

4. Penempatan Layar Monitor Antrian Model : A ..., B ..., C ...

- Agar mudah dibaca sebaiknya Monitor Antrian Model : A ..., B ..., C ... ditempatkan pada tempat yang mudah terbaca, sehingga stakeholder mudah untuk mengakses

5. Aduan Masyarakat

- Selama kurun waktu Januari - Maret 2020 tidak ditemukan adanya aduan baik langsung maupun tidak langsung, baik tertulis dengan pencantuman identitas maupun tanpa identitas.

C. Bidang Keuangan DIPA

Dalam Bidang Keuangan DIPA ini ada beberapa temuan sebagai berikut :

I. DIPA 01 yang meliputi :

1. Anggaran untuk perjalanan dinas dalam kota sebesar Rp.25.280.000,- terealisasi di bulan Desember sebesar Rp.21.265.000,- atau sebesar 84,12% dan realisasi secara keseluruhan sebesar 92,06%, meliputi 12 layanan yang direncanakan telah terealisasi 100%.
2. Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi (laptop) sebesar Rp.75.000.000,- telah terealisasi 100%. Karena belanja modal berupa 6 unit laptop telah terlaksana secara keseluruhan.
3. Operasional dan pemeliharaan kantor sebesar Rp.814.668.000,- sampai triwulan keempat bulan Desember 2019 terealisasi sebesar Rp.814.668.000,- atau 100%.
4. Gaji dan tunjangan sebesar Rp.6.121.656.000,- terealisasi sebesar Rp.6.121.656.000,- atau sebesar 100%

II. DIPA 04 yang meliputi :

1. Jasa konsultan layanan bantuan hukum sebesar Rp.30.000.000,- telah terpenuhi sebanyak 600 jam selama 1 tahun dengan menghabiskan anggaran sebesar Rp.29.900.000,- atau 99,87% dengan kinerja 100%.
2. Biaya penyelesaian perkara diluar gedung Pengadilan Rp.28.800.000,- terealisasi sebesar Rp.28.800.000,- atau 100%.
3. Bantuan pembebasan biaya perkara sebesar Rp.12.500.000,- terealisasi sebesar Rp.12.500.000,- atau 100%

Bahwa terhadap anggaran dari keseluruhan DIPA 01 dan DIPA 04 telah selesai secara keseluruhan walaupun terdapat perbedaan besaran anggaran gaji dan tunjangan pegawai dari Triwulan III ke Triwulan IV tahun 2019.

D. Bidang Keuangan Perkara

Dalam Bidang ini ditemukan:

1. Perbandingan Kau bl 01 th 2020 sudah terisi dengan baik dan benar, agar dipertahankan
2. Perbandingan Kau bl 02 th 2020 sudah terisi dengan baik, data SIPP “data transaksi tgl 26-2-2020 No.Pkr 287”, sedangkan di Data Saving No.Pkr 286, untuk itu agar dicek kembali.

3. Perbandingan Kau bl 03 th 2020 belum terisi, kecuali satu (No.211/transaksi tgl 02-03-2020, data SIPP “transaksi sejak tgl 03-03-2020 s/d 31-03-2020 sudah terisi”, sedangkan di Data Saving belum diisi, untuk itu agar dicek kembali dan segera diisi sebagaimana mestinya.

E. Bidang Penataan Lingkungan, Kebersihan dan Perpustakaan

Dalam Bidang Penataan Lingkungan, Kebersihan dan Perpustakaan ada temuan sebagai berikut :

Dari bulan Januari - Maret 2020 kondisi secara fisik Kantor Pengadilan Agama Banjarnegara masih perlu pembenahan:

1. 1 kamar mandi kondisi kotor baik closet maupun lantainya (kamar mandi ruang hakim, ruang Panmud, kamar mandi ruang Panitera dan kamar mandi lantai 2 yang diperuntukkan untuk umum perlu diganti closetnya, ember serta gayungnya perlu diganti, kamar mandi lantai bawah juga sama keadaannya, Gordyn-gordyn jendela rata-rata sudah kusam, tembok-tembok sudah banyak yang kotor, penyebabnya Petugas yang ditunjuk sebagai pelaksana kebersihan belum maksimal dalam melaksanakannya, untuk itu Bagian Umum harus selalu mengingatkan kepada petugas yang telah ditunjuk untuk kebersihan kantor.
2. Di Perpustakaan masih ada buku-buku yang belum ditata, disarankan agar petugas yang telah ditunjuk segera menata buku-buku tersebut.

F. Bidang Administrasi Persidangan :

Dalam Bidang Administrasi Persidangan ada temuan sebagai berikut :

- Perkara Nomor 322/Pdt.G/2019/PA.Ba. Sudah lewat waktu lebih dari 6 bulan , sudah dilakukan peneguran, namun tidak diindahkan, penyebabnya ada kewajiban yang harus dipenuhi oleh Pemohon, namun tidak bisa dilaksanakan, akibatnya perkara tersebut digugurkan.

III. KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

Dari hasil pengawasan tersebut di atas dapat disimpulkan bahwa pada dasarnya pelaksanaan kegiatan di Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas I A, baik pelaksanaan tugas-tugas teknis peradilan, administrasi peradilan maupun administrasi umum telah berjalan dengan baik, hanya terdapat beberapa temuan yang antara lain disebabkan karena kurangnya sumber daya manusia (SDM) di Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas I A, oleh karena itu melalui laporan singkat ini perlu kiranya diajukan rekomendasi agar ke depan Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas I A mendapatkan tambahan pegawai untuk membantu tugas-tugas di Kepaniteraan maupun Kesekretariatan, disamping juga perlu adanya tambahan panitera pengganti dan petugas kebersihan.

IV. PENUTUP

Demikian Laporan Hasil Pengawasan Hakim Pengawas Bidang pada Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas I A Tri Wulan I bulan Januari sampai dengan Maret 2020 yang dapat kami sampaikan, semoga laporan singkat ini ada manfaatnya guna meningkatkan kinerja Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas I A di masa mendatang.

Banjarnegara, 02 April 2020

Koordinator Pengawas



Drs. H. Nurrudin, SH., MSI.

HASIL PENGAWASAN BIDANG ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN & ORTALA
PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS IA
TRIWULAN III (JANUARI – MARET 2020)

NO.	HARI/TGL.PELAKSANAAN	HASIL PENGAWASAN		KETERANGAN
		TEMUAN	SEHARUSNYA	
1	2	3	4	5
1	Kamis, 26 Maret 2020	- Ada Usulan promosi sebagai Juru Sita Pengganti An.SRI HIDAYATI belum terbit SK nya - Ada Usulan Kenaikan pangkat per 01 Oktober 2020 An.Drs.H.NURRUDIN,SH, MSI, dari IV/c ke IV/d - Ada Usulan pengangkatan CPNS menjadi PNS An.: 1. MARDHIKO HESTI WICAKSONO, S.Kom 2. LIA RATNASARI, SE	Diharapkan segera terbit SK nya Usulan Kenaikan pangkat sudah dikirim Diharapkan segera terbit SK nya	Sudah ada jawaban yang intinya usul tidak disetujui Usulan sudah dikirim tanggal 06 Februari 2020, SK belum terbit Usulan sudah dikirim tanggal 20 Februari 2020, SK belum terbit
2	Jum'at, 27 Maret 2020	- Ada 3 (tiga) orang pegawai purna tugas (pensiun) tahun 2021, yaitu: 1. SUNARTO (Pensiun Agustus 2021), 2. Drs.H.M.BADAWI,S.H., M.S.I. (Pensiun September 2021) 3. Drs.RUSWANTO S., M.S.I. (Pensiun Desember 2021)	Seharusnya Usulan pensiun sudah dikirim 15 bulan sebelum pensiun	Usulan sudah dikirim tanggal 05 Maret 2020, SK belum terbit

Banjarnegara, 31 Maret 2020.

Hakim Pengawas

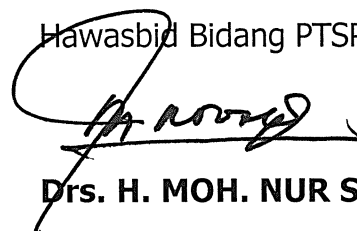
Drs. H. NURRUDIN, SH., MSI.
NIP.196105031992031002

LAPORAN HASIL PENGAWASAN HAWASBID
BIDANG PELAYANAN TERPADU SATU PINTU(PTSP)
BULAN Januari S/D Maret 2020

NO.	TEMUAN	REKOMENDASI
1.	Penataan ruang Pelayanan Informasi dan Pengaduan	- Dengan terbatasnya ruang pelayanar mengakibatkan stakeholder yang berkepentingan berjubel di depan antrian dan kasir untuk memperoleh layanan; - Demi pelayanan prima perlu dicarikan solusi terbaik untuk mengatasi hal tersebut dengan memperhatikan tata ruang gedung yang ada;
2.	PTSL	- Telah sesuai dengan ketentuan yang ada dan petugas telah dapat melaksanakan dengan baik;
2.	Sarana prasara Antrian	- Demi kerapian dan kenyamanan petugas antrian perlu dilengkapi filling cabinet dengan ukuran yang disesuaikan;
3.	Penempatan Layar Monitor Antrian model : A ... , B ... , C ...	- Agar mudah terbaca sebaiknya Monitor Antrian Model : A ... , B ... , C ... ditempatkan pada tempat yang mudah terbaca, sehingga stakeholder mudah untuk mengakses;
4	Aduan Masyarakat	- Selama kurun waktu Januari - Maret 2020 tidak ditemukan adanya aduan baik langsung maupun tidak langsung, baik tertulis dengan pencantuman identitas maupun tanpa identitas

Banjarnegara, 01 April 2020

Hawasbid Bidang PTSP,



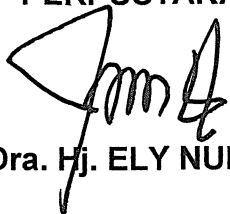
Drs. H. MOH. NUR SALIM, MH

CATATAN HASIL PENGAWASAN
HAKIM PENGAWASAN BIDANG PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS IA
BIDANG PENATAAN LINGKUNGAN KEBERSIHAN DAN PERPUSTAKAAN
BULAN : JANUARI – MARET 2020

No.	SASARAN	KONDISI	SEBAB	AKIBAT	SARAN TINDAK LANJUT
01	02	03	04	05	06
1	Bidang Penataan Lingkungan Kebersihan dan Perpustakaan	Dari bulan Januari- Maret 2020 kondisi secara fisik kantor Pengadilan Agama Banjarnegara masih perlu pembenahan 1. Kamar mandi kondisi kotor baik closet maupun lantainya (kamar mandi yang ada di ruang hakim, ruang Panmud, kamar mandi ruang Panitera dan kamar mandi yang dilantai 2 yang diperuntukan umum perlu diganti closetnya, ember seta gayungnya perlu diganti. Kamar mandi	Petugas yang ditunjuk sebagai pelaksana kebersihan belum maksimal dalam melaksanakannya.	Tempat-tempat tersebut masih nampak belum bersih.	Bagian Umum harus selalu mengingatkan kepada petugas yang telah ditunjuk tuk kebersihan kantor.

		dilantai bawah juga masih sama keadaannya, 2, Gorden-gorden jendela rata-rata sudah kusam, tembok-tembok sudah banyak yang kotor. Permustakaan masih ada buku-buku yang belum ditata.	Petugas belum melaksanakannya	Masih ada beberapa buku yang belum ditata.	Petugas yang telah di tunjuk untuk di perpustakaan segera menata buku-buku.
--	--	---	-------------------------------	--	---

Banjarnegara, 24 April 2020
HAKIM PENGAWAS BIDANG
PENATAAN LINGKUNGAN KEBERSIHAN DAN
PERPUSTAKAAN,



Dra. Hj. ELY NURHAYATI

LAPORAN HAWASBID KEUANGAN PERKARA PA BA

TRI WULAN KE – 1 Th 2020

PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS I A

N o	OBYEK	TEMUAN	REKOMENDASI
1.	Perbandingan Kau bl 01, th 2020 sudah terisi de baik	- Sudah terisi dengan baik dan benar.	- Agar dipertahankan.
2.	Perbandingan Kau bl 02, th 2020 sudah terisi dg baik.	- Data SIPP “ data transaksi tgl 26-2-20 No. Pkr 287”, sedangkan di Data Saving No. Pkr 286 (terlampir).	- Agar di CEK kembali.
3.	Perbandingan Kau bulan 03, th 2020 belum terisi , kecuali satu (No.211/tran-saksi tgl 02-03-20	- Data SIPP “transaksi sejak tgl 03-03-2020 s/d 31-03-2020 sudah terisi”, sedangkan di Data Saving belum di isi (data terlampir).	- Agar di CEK kembali dan segera diisi sebagaimana mestinya.

Banjarnegara, 31 Maret 2020

Hawasbid.



Drs. Muridi, MH.

PERBANDINGAN KEUANGAN BULAN 02 TAHUN 2020

DATA SIPP							DATA Saving						
NO.	TANGGAL TRANSAKSI	JUMLAH			STATUS	<- ->	NO.	TANGGAL TRANSAKSI	JUMLAH				
		TRANSAKSI	MASUK(Rp)	KELUAR(Rp)					TRANSAKSI	MASUK(Rp)	KELUAR(Rp)		
1	03-02-2020	224	13.435.000	8.145.000	OK	<- ->	1	03-02-2020	224	13.435.000	8.145.000		
2	04-02-2020	297	25.317.000	17.679.000	OK	<- ->	2	04-02-2020	297	25.317.000	17.679.000		
3	05-02-2020	260	19.742.000	12.807.000	OK	<- ->	3	05-02-2020	260	19.742.000	12.807.000		
4	06-02-2020	233	24.429.500	10.199.000	OK	<- ->	4	06-02-2020	233	24.429.500	10.199.000		
5	07-02-2020	133	15.178.000	7.267.000	OK	<- ->	5	07-02-2020	133	15.178.000	7.267.000		
6	10-02-2020	290	25.755.000	17.066.000	OK	<- ->	6	10-02-2020	290	25.755.000	17.066.000		
7	11-02-2020	251	28.903.000	11.351.000	OK	<- ->	7	11-02-2020	251	28.903.000	11.351.000		
8	12-02-2020	338	25.002.000	15.271.000	OK	<- ->	8	12-02-2020	338	25.002.000	15.271.000		
9	13-02-2020	290	19.837.000	14.435.000	OK	<- ->	9	13-02-2020	290	19.837.000	14.435.000		
10	14-02-2020	160	11.938.000	10.074.000	OK	<- ->	10	14-02-2020	160	11.938.000	10.074.000		
11	17-02-2020	246	17.501.000	11.396.000	OK	<- ->	11	17-02-2020	246	17.501.000	11.396.000		
12	18-02-2020	227	15.428.000	10.363.000	OK	<- ->	12	18-02-2020	227	15.428.000	10.363.000		
13	19-02-2020	301	21.293.000	15.025.000	OK	<- ->	13	19-02-2020	301	21.293.000	15.025.000		
14	20-02-2020	218	21.149.000	7.903.000	OK	<- ->	14	20-02-2020	218	21.149.000	7.903.000		
15	21-02-2020	175	11.631.000	7.900.000	OK	<- ->	15	21-02-2020	175	11.631.000	7.900.000		
16	24-02-2020	185	21.337.000	7.363.000	OK	<- ->	16	24-02-2020	185	21.337.000	7.363.000		
17	25-02-2020	248	27.146.000	12.659.000	OK	<- ->	17	25-02-2020	248	27.146.000	12.659.000		
18	26-02-2020	287	14.357.000	16.509.000	CEK	<- ->	18	26-02-2020	286	14.357.000	16.509.000		
19	27-02-2020	172	13.663.000	7.118.000	OK	<- ->	19	27-02-2020	172	13.663.000	7.118.000		

NO.	TANGGAL TRANSAKSI	JUMLAH			-	-	STATUS	<-	-	NO.	TANGGAL TRANSAKSI	JUMLAH		
		TRANSAKSI	MASUK(Rp)	KELUAR(Rp)								TRANSAKSI	MASUK(Rp)	KELUAR(Rp)
20	28-02-2020	191	18.941.000	10.546.000	-	-	OK	<-	-	20	28-02-2020	191	18.941.000	10.546.000
					>									
	JUMLAH	4.726	391.982.500	231.076.000	-	-	- -	<-	-		JUMLAH	4.725	391.982.500	231.076.000
					>									

PERBANDINGAN KEUANGAN BULAN 03 TAHUN 2020

DATA SIPP						DATA Saving					
NO.	TANGGAL TRANSAKSI	JUMLAH			STATUS	<- ->	NO.	TANGGAL TRANSAKSI	JUMLAH		
		TRANSAKSI	MASUK(Rp)	KELUAR(Rp)					TRANSAKSI	MASUK(Rp)	KELUAR(Rp)
1	02-03-2020	211	16.870.000	8.744.000	->	OK	<- ->	1	02-03-2020	211	16.870.000 8.744.000
2	03-03-2020	282	28.343.000	14.276.000	->	CEK	<- ->	2	03-03-2020	0	0 0
3	04-03-2020	271	23.395.000	12.723.000	->	CEK	<- ->	3	04-03-2020	0	0 0
4	05-03-2020	244	13.918.000	17.164.000	->	CEK	<- ->	4	05-03-2020	0	0 0
5	06-03-2020	192	17.608.000	8.745.000	->	CEK	<- ->	5	06-03-2020	0	0 0
6	09-03-2020	207	27.378.500	7.356.000	->	CEK	<- ->	6	09-03-2020	0	0 0
7	10-03-2020	258	19.247.000	11.724.000	->	CEK	<- ->	7	10-03-2020	0	0 0
8	11-03-2020	292	21.594.000	16.645.000	->	CEK	<- ->	8	11-03-2020	0	0 0
9	12-03-2020	192	14.167.000	10.556.000	->	CEK	<- ->	9	12-03-2020	0	0 0
10	13-03-2020	183	12.871.000	14.250.000	->	CEK	<- ->	10	13-03-2020	0	0 0
11	16-03-2020	232	16.937.000	9.828.000	->	CEK	<- ->	11	16-03-2020	0	0 0
12	17-03-2020	136	8.855.000	6.090.000	->	CEK	<- ->	12	17-03-2020	0	0 0
13	18-03-2020	274	15.293.000	14.701.000	->	CEK	<- ->	13	18-03-2020	0	0 0
14	19-03-2020	207	19.443.000	8.273.000	->	CEK	<- ->	14	19-03-2020	0	0 0
15	20-03-2020	129	9.024.000	5.862.000	->	CEK	<- ->	15	20-03-2020	0	0 0
16	23-03-2020	292	24.422.000	13.451.000	->	CEK	<- ->	16	23-03-2020	0	0 0
17	24-03-2020	161	10.049.000	8.802.000	->	CEK	<- ->	17	24-03-2020	0	0 0
18	26-03-2020	166	14.090.000	6.941.000	->	CEK	<- ->	18	26-03-2020	0	0 0
19	27-03-2020	66	4.480.000	4.630.000	->	CEK	<- ->	19	27-03-2020	0	0 0

NO.	TANGGAL TRANSAKSI	JUMLAH			-	STATUS	<-	-	NO.	TANGGAL TRANSAKSI	JUMLAH		
		TRANSAKSI	MASUK(Rp)	KELUAR(Rp)							TRANSAKSI	MASUK(Rp)	KELUAR(Rp)
20	30-03-2020	89	8.792.000	4.475.000	-	CEK	<-	-	20	30-03-2020	0	0	0
21	31-03-2020	49	7.801.000	3.750.000	-	CEK	<-	-	21	31-03-2020	0	0	0
JUMLAH		4.133	334.577.500	208.986.000	-	- -	<-	-	JUMLAH		211	16.870.000	8.744.000

**CATATAN HASIL PENGAWASAN
HAKIM PENGAWAS BIDANG PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA
BIDANG LAPORAN PERKARA DAN ARSIP PERKARA
PERIODE Januari S/D Maret 2020**

NO	SASARAN	KONDISI	SEBAB	AKIBAT	SARAN TINDAK LANJUT
1	Memeriksa Berkas Perkara Nomor 322/Pdt.G/2019	Sudah lewat waktu lebih dari 6 bulan, sudah dilakukan peneguran, namu tidak diindahkan	Ada kewajiban yang harus dipenuhi oleh Pemohon, namun tidak bisa dilaksanakan	Perkara tersebut digugurkan	
2	Memeriksa Arsip Perkara	Pencantuman Nomor perkara dalam Box Arsip semuanya tertera bernomor 9999	Dari aplikasi awal	Tidak sesuai dengan kenyataan	Harus segera dilakukan perbaikan pada Aplikasinya

Banjarnegara, 31 Maret 2020
HAWASBID LAPORAN PERKARA DAN ARSIP


Drs. RUSWANTO, S, MSI

RISK REGISTER PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA TAHUN 2020

Identifikasi Risiko								Pengendalian Internal					Analisis Risiko			Nilai Risiko	Penanganan Risiko (Mitigasi)	
No	Risiko	Sumber Risiko		Sebab Risiko	Key Risk Indicator	Rumusan KRI	Dampak	Pengendalian yang dilakukan	Dokumen terkait		Key Control Indicator	Rumusan KCI	L	S	NR	(NR)	Mitigasi	Unit / PIC (Person In Charge)
		In/Ek	Dokumen (*)						Ada/Tidak	Keterangan								
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
1	Terganggu tugas pokok dan pelayanan	Internal dan External	Analisis SWOT	Kurang stabilnya jaringan internet	Infrastruktur Jaringan lokal kurang optimal dan kurangnya bandwidh	Perbaikan instalasi jaringan lokal dan penambahan bandwidh	Terhambatnya pelaksanaan tugas pokok dan layanan	Pelayanan dilakukan secara manual	Ada	Surat Perjanjian Kontrak Perbaikan Jaringan & Surat penambahan Bandwidh ke PT JLM	Terbitnya Surat Perjanjian Kontrak Perbaikan Jaringan & Surat permohonan penambahan Bandwidh	Agar sekretaris membuat Surat Perjanjian Kontrak Perbaikan Jaringan & surat permohonan penambahan Bandwidh	4	2	8	Extrim Risk	Merestart jaringan dan melaks anakan pelayanan secara manual	Sekretaris
2	Kenyaman pelayanan di ruang tunggu terganggu	Internal	Analisis SWOT	Kurang luasnya ruang tunggu layanan	Kurang optimalnya pemanfaatan lahan yang ada	Mengusulkan bel anja mod al untuk per luasan ruang tunggu pelayanan	Terganggunya kelancaran layanan persidangan dan indeks kepuasan masyarakat menu run	Memfaatkan ruang yang ada (Hall) untuk ruang tunggu pel ayanan dan menambah pengeras Suara	Ada	SKKPB tentang pemanfaatan ruang	Tersedianya Arah petunjuk dan nama-nama Ruangan	Agar sekretaris menyediakan informasi petunjuk yang lengkap dan penambah pengeras Suara	4	2	8	High Risk	Memberdayakan petugas penjaga sidang	Panitera
3.	Terlambatnya penyelesaian perkara	Internal	SKP	Kurangnya SDM	Penambahan jumlah haki m dan pegawai	Mengusulkan penambahan jumlah haki m dan pegawai	Penyelesaian prkara lebih dari 5 bulan	Membagi beban perkara kepada hakim dan pegawai	Ada	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) dan e-LLK Simari	Membuat daftar sidang hakim dan panitera	Agar Ketua PAMembuat daftar sidang hakim dan panitera	3	1	3	Mediu m Risk	Membuat daftar sidang hakim dan pani tera	Menejemen

DATA ENTRY PERHITUNGAN RISET SWOT

Perhitungan *Internal factor*

No	Nama Responden	Indikator Kekuatan									
		S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10
		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
1	Drs. H.M.Badawi, SH,MH.	4	4	4	5	5	5	5	4		
2	Drs. H.Nuruddin,SH.MH	5	4	5	5	4	5	5	3		
3	Dr. H.Abdul Kholiq S.H. MH.	5	4	3	4	4	5	5	4		
4	Drs. Bakir Fuadi	5	4	5	4	5	4	5	4		
5	Drs. H. Nur Salim, SH.MH.	4	5	4	4	4	4	4	4		
6	Drs. Muridi MH	4	4	4	5	5	5	5	4		
7	Sri Wahdani SH	5	4	4	5	5	4	5	5		
8	Sudiman SH	4	4	4	4	4	4	4	5		
9	Mardhiko H.W., S.Kom	4	4	4	4	4	3	4	4		
10	Lia Ratnasari, S.E.	4	5	4	5	5	5	5	5		
11	Surachman, A.M.d.	5	3	3	5	5	4	5	5		
12	Siti Wakhidah Hajar	4	4	4	5	5	5	5	4		
Jumlah		53	49	48	55	55	53	57	51	0	0

Perhitungan *Internal factor*

No	Nama Responden	Indikator Kelemahan									
		W1	W2	W3	W4	W5	W6	W7	W8	W9	W10
		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
1	Drs. H.M.Badawi, SH,MH.	3	2	4	3	4	5				
2	Drs. H.Nuruddin,SH.MH	1	2	3	2	3	2				
3	Dr.H.Abdul Kholiq ,SH, MH.	3	3	4	4	3	4				
4	Drs. Bakir Fuadi	2	3	2	3	2	2				
5	Drs. H. Nur Salim, SH.MH.	3	4	5	4	4	5				
6	Drs.Muridi MH	4	1	3	4	5	5				
7	Sri Wahdani, SH	2	2	1	3	4	3				
8	Sudiman , SH	3	3	2	3	2	2				
9	Mardhiko H.W., S.Kom	2	2	1	2	2	1				
10	Lia Ratnasari, S.E.	3	4	3	2	3	5				
11	Surachman, A.M.d.	2	3	5	5	5	5				
12	Siti Wakhidah Hajar	2	2	1	1	4	4				
Jumlah		30	31	34	36	41	43	0	0	0	0

Perhitungan *External factor*

No	Nama Responden	Indikator Peluang									
		O1	O2	O3	O4	O5	O6	O7	O8	O9	O10
		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
1	Drs. H.M.Badawi, SH,MH.	5	5	4	4	4					
2	Drs. H.Nuruddin,SH.MH	3	4	4	4	4					
3	Dr. H. Abdul Kholiq, SH MH.	4	4	4	4	5					
4	Drs. Bakir Fuadi	5	4	4	5	4					
5	Drs. H. Nur Salim, SH.MH.	4	5	4	5	5					
6	Drs. Muridi, MH	4	5	4	5	4					
7	Sri Wahdani, SH	5	4	5	5	5					
8	Sudiman, SH	4	4	4	4	4					
9	Mardhiko H.W., S.Kom	4	4	4	4	5					
10	Lia Ratnasari, S.E.	5	5	4	4	5					
11	Surachman, A.M.d.	5	5	5	4	5					
12	Siti Wakhidah Hajar	5	4	4	4	5					
Jumlah		53	53	50	52	55	0	0	0	0	0

Perhitungan *External factor*

No	Nama Responden	Indikator Ancaman									
		T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10
		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N
1	Drs. H.M.Badawi, SH,MH.	1	4	4	4	5	4				
2	Drs. H.Nuruddin,SH.MH	1	1	3	3	4	2				
3	Drs.H.Nur Amin, MH.	4	4	4	4	4	3				
4	Drs. H.Rohmat, MH.	2	3	2	2	2	3				
5	Drs. H. Nur Salim, SH.MH.	4	3	4	4	4	4				
6	Drs. Suhaeb MH	3	4	4	3	3	3				
7	H. Muhamad Dardiri,SH.MH	1	4	4	4	5	4				
8	Adi Permono, SH	4	3	3	3	4	4				
9	Mardhiko H.W., S.Kom	3	3	3	3	4	3				
10	Lia Ratnasari, S.E.	4	1	4	3	4	2				
11	Surachman, A.M.d.	5	4	4	4	4	3				
12	Siti Wakhidah Hajar	1	2	2	2	1	2				
Jumlah		33	36	41	39	44	37	0	0	0	0

Internal Factor

Kode	Kelemahan (W)	Nilai	Bobot	Relating	Score
W1	KURANGNYA KENDARAAN DINAS	30	2,5	0,03	0,75
W2	PENERAPAN PRINSIP (3 S, 5 R) BELUM EFEKTIF	31	2,5	0,03	0,78
W3	KURANGNYA TENAGA CLEANING SERVICE	34	2,5	0,03	0,85
W4	KURANG STABILNYA JARINGAN INTERNET	36	2,5	0,03	0,90
W5	RUANG TUNGGU SANGAT SEMPIT	41	2,5	0,03	1,03
W6	TERBATASNYA SUMBER DAYA MANUSIA	43	2,5	0,03	1,08
Total		215	15	0,15	5,375

External Factor

Kode	Ancaman (T)	Nilai	Bobot	Relating	Score
T1	ADANYA OKNUM CALO PERADILAN	33	2,5	0,03	0,83
T2	RENDAHNYA MINAT PENGGUNA E-COURT	36	2,5	0,03	0,90
T3	TINGGINYA PERNIKAHAN DIBAWAH UMUR	41	2,5	0,03	1,03
T4	BANYAKNYA TERGUGAT DENGAN ALAMAT GHAIB/DILUAR NEGERI	39	2,5	0,03	0,98
T5	SEBAGIAN WILAYAH YURISDIKSI SULIT TERJANGKAU	44	2,5	0,03	1,10
T6	KURANGNYA PEMAHAMAN PEMDA TENTANG EKSISTENSI PENGADILAN AGAMA	37	2,5	0,03	0,93
Total		230	15	0,15	5,75

Internal Factor

Kode	Kekuatan (S)	Nilai	Bobot	Relating	Score
S1	TERSEDIAANYA ANGGARAN DIPA DAN PANJAR BIAYA PERKARA	53	2,5	0,03	1,33
S2	TERSEDIAANYA SISTEM LAYANAN TERPADU SATU PINTU (PTSP)	49	2,5	0,03	1,23
S3	ADANYA BUDAYA KERJA/KOMITMEN YANG TINGGI	48	2,5	0,03	1,20
S4	MEMILIKI SOP	55	2,5	0,03	1,38
S5	MEMILIKI STANDARPELAYANAN	55	2,5	0,03	1,38
S6	MEMILIKI JOB DISCRPTION	53	2,5	0,03	1,33
S7	MEMILIKI MESINANTRIAN SIDANG	57	2,5	0,03	1,43
S8	GENSET	51	2,5	0,03	1,28
Total		421	20	0,2	10,53

External Factor

Kode	Peluang (O)	Nilai	Bobot	Relating	Score
O1	ADANYA MITRA KERJA (DUKCAPIL, KEMENAG, BANK, KANTOR POS, LAWYERS BAKUM)	53	2,5	0,03	1,33
O2	ADANYA UU PELAYANAN PUBLIK DAN UU KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK	53	2,5	0,03	1,33
O3	KOMITMEN PEMERINTAH MEMBANGUN ZI	50	2,5	0,03	1,25
O4	KEPERCAYAAN MASYARAKAT TERHADAP PENGADILAN	52	2,5	0,03	1,30
O5	MAYORITAS PENDUDUK BERAGAMA ISLAM	55	2,5	0,03	1,38
Total		263	12,5	0,13	6,58

IFAS	STRENGTHS (S)	WEAKNESSES (W)
	MEMILIKI MESIN ANTRIAN SIDANG	TERBATASNYA SUMBER DAYA MANUSIA
	MEMILIKI SOP	RUANG TUNGGU SANGAT SEMPIT
	MEMILIKI STANDAR PELAYANAN	KURANG STABILNYA JARINGAN INTERNET
	TERSEDIAANYA ANGGARAN DIPA DAN PANJAR BIAYA PERKARA	KURANGNYA TENAGA CLEANING SERVICE
	MEMILIKI JOB DISCRIPTION	PENERAPAN PRINSIP (3 S, 5 R) BELUM EFEKTIF
EFAS		
OPPORTUNITIES (O)	STRATEGI SO	STRATEGI WO
MAYORITAS PENDUDUK BERAGAMA ISLAM	Standar Pelayanan dioptimalkan dengan adanya Pelayanan Terpadu Satu Locket (PTSL) yaitu 1 loket pelayanan dapat melayani semua jenis layanan sesuai antrian. Untuk memberikan pemahaman terhadap masyarakat terkait kewenangan Pengadilan Agama dengan cara penyuluhan-penyuluhan di daerah-daerah	Penerapan 3S dan 5R dilakukan pembiasaan setiap hari oleh seluruh aparatur Pengadaan Auto Cleaner untuk otimalisasi kebersihan
ADANYA UU PELAYANAN PUBLIK DAN UU KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK		
ADANYA MITRA KERJA (DUKCAPIL, KEMENAG, BANK, KANTOR POS, LAWYERS BAKUM)		
KEPERCAYAAN MASYARAKAT TERHADAP PENGADILAN		
KOMITMEN PEMERINTAH MEMBANGUN ZI		
TREATHS (T)	STRATEGI ST	STRATEGI WT
SEBAGIAN WILAYAH YURISDIKSI SULIT TERJANGKAU	Melakukan sosialisasi dan penerapan Aplikasi Pengadilan Agama Mobile Meningkatkan sosialisasi ecourt guna memaksimalkan minat penggunaan E-Court	Penggunaan Aplikasi SMS gateway (auto reply) Adanya petugas e-court yang menangani secara intensif sehingga permasalahan yang ada berkaitan ecourt dapat diketahui dan dibeikan solusi
TINGGINYA PERNIKAHAN DIBAWAH UMUR		
BANYAKNYA TERGUGAT DENGAN ALAMAT GHAIB/DILUAR NEGERI		
KURANGNYA PEMAHAMAN PEMDA TENTANG EKSITENSI PENGADILAN AGAMA		
RENDAHNYA MINAT PENGGUNA E-COURT		