

PENGADILAN AGAMA BAJARNEGARA KELAS I.A

Jl. Letjend. SupraptoTelp. (0286) 592810 Fax. 591593 Banjarnegara- 54318 Website : http://www.pa-banjarnegara.go.id, Email : pabanjarnegara@gmail.com JAWA TENGAH

SURAT KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS IA NOMOR : W11-A5/ 198 /OT.01.2/I/2020 TENTANG

TIM PENYUSUNAN SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP) PADA PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS IA TAHUN 2020

KETUA PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS IA

Menimbang	 a. Bahwa dalam rangka kelancaran penyusunan Sistem Akuntabilitas Kinerja Intansi Pemerintah (SAKIP), maka perlu dibentuk Tim; b. Bahwa pegawai yang namanya tersebut dalam daftar Surat Keputusan ini, dipandang cakap dan memenuhi syarat serta mampu melaksanakan tugas sebagai Tim Penyusunan Sistem Akuntabilitas Kinerja Intansi Pemerintah (SAKIP) pada Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas IA tahun 2020.
Mengingat	 Undang-Undang Nomor 3 tahun 2009 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang nomor 14 tahun 1985 tentang Mahkamah Agung; Undang-undang nomor 48 tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman; Undang-undangnomor 50 tahun 2009 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang nomor 7 tahun 1989 tentang Peradilan Agama; Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah; Peraturan Presiden RI Nomor 2 tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional tahun 2015-2019; Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara nomor 29 tahun 2010 tentangn Pedoman Laporan Akuntabilitasn Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP); Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1999 Tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; Surat.Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor 1604/SEK/OT.01.2/11/2019 tanggal 15 November 2019 tentang Penyampaian Dokumen SAKIP.
	MEMUTUSKAN
Menetapkan	: Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas IA tentang Pembentukan Tim Penyusunan Sistem Akuntabilitas Kinerja Intansi Pemerintah (SAKIP) pada Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas IA Tahun 2020.
Pertama	: Menunjuk Pegawai yang namanya tersebut dalam Lampiran Surat Keputusan ini sebagai Tim Penyusun Sistem Akuntabilitas Kinerja Intansi Pemerintah (SAKIP) pada Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas IA Tahun 2020.
Kedua	: Melaksanakan Surat Keputusan ini dengan penuh tanggung jawab dan melaporkan hasilnya kepada Ketua Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas IA:
Ketiga	 Surat Keputusan ini berlaku mulai tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya. Asli Surat Keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.



Lampiran: Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama Banjarnegara Kelas IA Nomor : W11-A5/ 198 /OT.02.1/I/2020 Tanggal: 02 Januari 2020

TIM PENYUSUN SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2020 PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA KELAS IA

Pembina	: Drs.H.M. Badawi, SH. MSI. (Ketua)
Penanggung Jawab	: Drs. H. Nurrudin, SH. MSL.(Hakim)
Ketua Tim	: Drs.H. Nur Amin, MH. (Hakim)
Sekretaris	: 1. H. Moh. Dardiri, SH. MH.(Panitera)
	: 2. Adi Permono, SH.(Sekretaris)
Anggota	: 1. Drs. Fauzan (Panmud Hukum)
	2. Anas Mubarok, SH. (Panmud Gugatan)
	3. Hj. Sri Wahdani, SH (Panmud Permohonan)
	4. Siti Khotijah, SH. (Kasubag Keuangan & Umum)
	5. Slamet Taufik Hidayat, BA, (Kasubag Perencana, IT & Pelaporan)

- 6. Lia Ratnasari, SE. (Plt. Kasubag Kepegawaian & Ortala)
- 7. Surachman, A.Md.(staf)

Ditetapkan di: Banjarnegara Pada Tanggal: 02 Januari 2020

Ketua ADAWI, SH. MSI. 111 19560825 198503 1 003

1

Laporan Keikutsertaan Pendidikan dan Pelatihan

Nama Kegiatan	Diklat Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
Lama	50 Jam Pelatihan (2 Juni 2014 – 6 Juni 2014)
Pendidikan	
Tempat	Litbangdiklatkumdil Mahkamah Agung, Bogor, Jawa Barat
Penyelenggara	Lembaga Diklat BPKP dan Mahkamah Agung
Peserta	Sudiman, S.H.
Materi Diklat	1. Latar Belakang Pentingnya Penyusunan Evaluasi Laporan Akuntabilitas
	Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
	2. Pengukuran Kinerja Yang Menggunakan Indikator Kinerja Utama (IKU)
	3. Sistematika Penyusunan Renstra, Rencana Kinerja, Rencana Aksi, dan
	Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
Foto Kegiatan	



BUKU MANUAL E-SAKIP

VERSI 1.0



BIRO PERENCANAAN DAN ORGANISASI

DIBUAT MAHKAMAH AGUNG RI

DAFTAR ISI

USER MAI	NUAL E-SAKIP	3
Ι.	PENGELOLAAN/OPERASIONAL	4
II.	MODUL E-SAKIP	6
2.1.	Sasaran Strategis dan Indikator	6
A.	Tampilan Sasaran Startegis dan Indikator	6
B.	Tambah Target Indikator Kinerja	7
С.	Edit Target Indikator	9
D.	Hapus Sasaran Strategis/Indikator	9
E.	Unduh Dokumen SAKIP	. 10
2.2.	Dokumen SAKIP	. 12
Α.	Tampilan Dokumen SAKIP	. 12
В.	Unggah/Edit Dokumen SAKIP	. 12
C.	Unduh Dokumen SAKIP	. 15
2.3.	Laporan Realisasi Bulanan	.16
A.	Tampilan Laporan Realisasi Bulanan	. 16
В.	Unduh Laporan Realisasi Bulanan	. 17
С.	Input Laporan Realisasi Bulanan	. 17
2.4.	Monitoring Perjanjian Kinerja	. 20
A.	Tampilan Monitoring Perjanjian Kinerja	. 20
В.	Unduh Monitoring Perjanjian Kinerja	.21

USER MANUAL E-SAKIP

E-SAKIP adalah Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dimana sistem ini merupakan integrasi dari sistem perencanaan, sistem penganggaran dan sistem pelaporan kinerja, yang selaras dengan pelaksanaan sistem akuntabilitas keuangan di lingkungan Mahkamah Agung RI.

Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam penginputan e-SAKIP adalah sebagai berikut;

- A. IKU
 - 1. Pilih indikator kinerja sesuai dengan tugas, fungsi, dan wewenang satuan kerja;
 - 2. Menetapkan target pada setiap indikator kinerja;
 - 3. Mencetak matrik indikator kinerja yang telah dipilih;
 - 4. Membuat surat keputusan Ketua tentang penetapan reviu indikator kinerja utama yang ditanda tangani oleh Ketua dan stempel satuan kerja, serta dilampirkan matrik IKU.
 - 5. Dokumen IKU dibuat dalam format PDF dan diunggah kembali kedalam aplikasi;

B. Renstra

- 1. Didalam aplikasi e-SAKIP, renstra hanya memuat matrik renstra saja;
- 2. Matrik renstra secara otomatis akan terisi sasaran strategis dan indikator kinerja serta target;
- 3. Mencetak matrik renstra;
- 4. Membuat dokumen renstra yang dilampirkan dengan matrik renstra serta ditandatangani oleh Ketua dan stempel satuan kerja;
- 5. Dokumen renstra dibuat dalam format PDF dan diunggah kembali ke dalam aplikasi.
- C. RKT
 - 1. Matrik RKT secara otomatis telah terisi, baik indikator kinerja dan target;
 - 2. Matrik RKT memuat tanggal, bulan dan tahun, serta tanda tangan dan stempel satuan kerja;
 - 3. Mencetak matrik RKT;
 - 4. Membuat dokumen RKT;
 - 5. Dokumen RKT dibuat dalam format PDF dan diunggah kembali ke dalam aplikasi.
- D. PKT
 - 1. Matrik PKT secara otomatis telah terisi, baik indikator kinerja dan target;
 - 2. Memasukkan anggaran kegiatan dibawah matrik PKT;
 - 3. Mencetak matrik PKT dan anggaran kegiatan, serta diberi tanggal, bulan dan tahun, serta tanda tangan dan stempel satuan kerja;
 - Membuat surat pernyataan perjanjian kinerja yang ditanda tangani oleh Ketua Pengadilan dengan Ketua Pengadilan Tinggi, serta tanda tangan dan stempel satuan kerja;
 - 5. Dokumen pkt dibuat dalam format PDF dan diunggah kembali ke dalam aplikasi.
- E. Pelaporan Realisasi Bulanan
 - 1. Realisasi bulanan diisi setiap awal (setelah bulan pelaporan);
 - 2. Pengisian realisasi bulan dilakukan paling lambat tanggal 10 setiap bulannya.
- F. Pengukuran Kinerja
 - 1. Pengukuran kinerja triwulanan dicetak setiap triwulan;
 - 2. Pengukuran kinerja triwulan 4 digunakan sebagai dasar penyusunan LKjIP;
 - 3. Dokumen LKjIP dibuat dalam format PDF dan diunggah kembali ke dalam aplikasi.

Langkah-langkah penggunaan e-SAKIP sebagai berikut:

I. PENGELOLAAN/OPERASIONAL

1. Buka *browser* (mozilla Firefox/ Chrome), dengan mengetik alamat <u>https://www.mahkamahagung.go.id</u> kemudian dengan memilih bagian aplikasi seperti pada gambar dibawah dengan mengklik aplikasi internal KOMDANAS.



Gambar 1. Website Mahkamah Agung

- 1. Atau dengan membuka aplikasi (mozilla Firefox/Chrome), dan mengetikkan alamat: http://komdanas.mahkamahagung.go.id
- 2. Masukan *Username* dan *Password* Yang dimiliki, Jika belum memiliki *Username* dan *Password*, silahkan hubungi admin Komdanas (Unit Kerja Bagian Pengembangan Sistem Informasi, Biro Hukum Humas). Tampilan halaman Login pada aplikasi Komdanas dapat dilihat pada gambar di bawah ini:

Username :	
Password :	

Gambar 2. Halaman Login

3. Jika *Entri*-an *Username* dan *Password* berhasil, pilih modul perencanaan sebagaimana gambar di bawah ini:

Pengumuman :	Pilih Aplikasi ini
Berkaitan dengan yarat	vengenai Pemberian Tunjangan Hari Raya untuk Pembayaran Tunjangan Khuses Kinerja dan
Tenaga Honorer TA 2019	Aa disampaikan hal-hal berikut :
1. Jabatan yang digunak	ebagai dasar pembayaran THR Tukin adalah jabatan per 1 April 2019 berdasarkan THT SPHJ. CPNS yang baru masuk April 2019
dibayarkan spabila 1911. Inserimenti	T nya adalah tanggal 1 April 2017 dan jabatannya adalah "GPRS Stat Pelaksana" dukan "Stat Pelaksana" ataupun jabatan
 THE Train diseases 	alker fermind nervous shiril facuntal 1 April 2019
3. Apabila ada mutasi pe	Abie Maret 2019 atau awal April 2019, Taliakan kaordinasi anfara safker asal dan safker tuguan untuk memastikan bahwa THR Takin
	within the little based washes seen works should be also be as a should
havya dibayarkan pada s	sarkes, dan tidak terjadi pembirjacan ganda arau tidak dibayarkan sama sesar,
hanya dibayarkan pada s 4. THR Tukin dibayarkar	samme, dan maak negala permanyaran ganda atau tema dibayankao sama sesar; pe poloogan absensi dan tanpa polongan hukuman disiplim;
hanya dibayarkan pada s 4. THR Tukin dibayarkar 5. Gagi THR haran diload	sanne, uan noak terjaar permanjakan ganda atar tenk dicayanan santa sesar. Ipa peloopan atakensi dat tanapa polongan hukuman distplom; iter dahutu dan disuptoad sebelam menyusan pengajaan THR Tokin;
hanya dibayarkan pada i 4. THR Tukin dibayarkar 5. Gagi THR harus dibaat 6. Pastikan jumlah pegar	same, van neek terjaar pemagasan ganda atar tenk dicayanan tama sesar. ya peloogan alkeesi dan laapa polongan hokuman disiplimi: tar dabatu dan diugtoad sebelam minyusan pengajaan THR Tokin: sadu tamba terima. THR Tukin selalah sama dengan jamfah pegawai pada tanda terima. Takin April 2019 ditambah CPHS baru;

Gambar 3. Halaman Utama

4. Jika sudah masuk sub modul e-SAKIP, akan muncul tampilan sebagaimana gambar di bawah ini:

Pengumuman : Bekalan ergan usut Sek YA 2019, eakis Brangatsan	
Pengumuman : Dekatian denjari sunt Sek 14 2019, maka disangalaka	
Berkaltan dengan Junit Sek TA 2019, maka disempatkan TA 2019, maka disempatkan	
The start is a second start of the start is a second start is a se	Rowiga dan THR Tenega Honore
A period of the second se	rii 2019 atbayarkan agalala 1941
2. THIS Turkin Elbeyrahan El Constanting and an annual an a	
3. Applita eta minazi auta aktivi Haret 2019 etas avvila eta anteza attivar eral, dan setter tujuan untuk memantikan bahwa eta anteza attivar datu setter tujuan untuk memantikan bahwa	THIR Fukin harrya utbayarkan
4. THB Tukin Ultragarian tangan potengan abawai dan s	

Gambar 4. Modul e-SAKIP

II. MODUL E-SAKIP

Modul-modul yang digunakan dalam sub modul e-SAKIP adalah sebagai berikut:

- 1. Sasaran Strategis dan Indikator
- 2. Dokumen SAKIP
- 3. Laporan Realisasi Bulanan
- 4. Monitoring Perjanjian Kinerja

2.1. Sasaran Strategis dan Indikator

A. Tampilan Sasaran Startegis dan Indikator

1. Pilih Menu Perencanaan > e-SAKIP > Sasaran Strategis dan Indikator.

August Press	Transmit I where	er Paral	
_			
Pengumuman 1			
Berkaltan dengan seint bek 18.0019 meke disensation	an address.	CONTRACTOR DATABASE PAR	dertan Tanpengan Hari Raya Letuk Pendagaran Tanpengar Khusus Kinanja dan 1998 Tenaga Hanaria
1. Tabatan yeng diganakan-		Canada an Allaring & alar.	 April 2019 Institutation THE SPH3: CPN8 para lians tratise April 2019 dilaparkan spalitie THE Median Objet Relations - Calments Information Resemption
I. THE TLAN Obsymbol II I	and the second second		Saven through day Address
 Apatola ada unitasi pada al pada celu tatkar, dan tidak in 	styp Haret 3119 star med		Constant father and dan tähler figuan onlick memaatikon beliwe 1998 fijken hanpa dibagarkan sati
s. 1108 Tuhin dibaparkan tara	pa potoregan algered then t		Reg
 Baji Treft forces diland men 	Hen dahata and dhaphand to		THE Pakes

Gambar 5. Modul Sasaran Strategis dan Indikator

2. Tampilan Sub sub menu Sasaran Strategis dan Indikator akan muncul seperti pada gambar dibawah ini.

mear	<u>8</u>								
ARIAN ST	TRATIDION DAIN INDUG	ATOR RINERIA TA	JILIN 2039						
									Territoria Territoria (1990) Continues Territoria (1991)
-	labor Jarra +								
	Sector William	Telever Theiraph	Loffman Tree In	- Ined	Progenie Jacob	Deput	Tengene Name	Target Chil	adden (

Gambar 6. Tampilan Sasaran Strategis dan Indikator

Kolom-kolom pada tabel Sasaran Strategis dan Indikator Perjanjian Kinerja adalah sebagai berikut:

- Satker/wilayah
- Sasaran Sasaran Strategis
- Indikator Kinerja
- Input
- Pengisian Input
- Output
- Pengisian realisasi

- Target (%)
- Catatan
- 3. Untuk menampilkan Sasaran Strategis dan Indiakator Perjanjian Kinerja sesuai dengan Tahun yang diinginkan, pilih Tahun dari dropdown list seperti pada gambar dibawah ini.

e-SAKIP										
SASARAN ST	ATUES	DAN INDIK	ATOR KINERIA 17	OUR 2014						
										Tarritude Dargier Dottlinkow when
										Complete Data (March 1993)
100000	Hun Jerre • Pour 3015 Pour 3017	-	Ranarian Skindingle	(reliate time)s	freed	-	thegast	-	Target	united -
A. 4	face 2013 dates 3019	maria inset	Terminities Proven Penalities para Penili	Persentana litua Perisaia Perisaia serra	Server Stru Pathers Perials yeng Hause	Sector N	Derivat Tina Farbers Residets carts	Server .	100	The particle Person called particle bettern

Gambar 7. Pilihan Tahun Sasaran Strategis dan Indikator Perjanjian Kinerja

- B. Tambah Target Indikator Kinerja
 - Tambah Target Indikator Kinerja
 - **1.** Klik Tombol

Tambah Target Indikator Kinerja.

e-SAKI	P								
SASARAN	STRATERIS DAN INDI	KATOR KINERJA TAK	EUN 2619						
									Tantak Tinget Indiana Kanja
								/	Demotional Distances Statisty 2019
fampline 1	SalesWiewe	Second Strategy	Indiana disette	Inee	People	Deget	Pergitter	Target	minter

Gambar 8. Tombol tambah Target Indikator Kinerja

2. Tampilan **Tambah Target Indikator Kinerja** akan muncul seperti pada gambar dibawah ini.

PERMABAN	IN SASANAN STRATEBES DAN INDERATOR KENERDA TAHUN 2024
Indiate	Penentasa Sisa Penan Penintu yang Dankasikan
-	Jundah Bisa Pentara Pendata yang Harus Disalenalitan
Owner	Juniah Said Perlans Anntain yang Diseleusikan
Debter	2 Supportent for executions and executions and before energy parts allow and encourses and encourse rate and executions in the encourse of the execution of
Tanget mediated Thil	
	Team Team Team Team Team

Gambar 9. Tampilan Tambah Target Indikator Kinerja

3. Klik Dropdown List seperti pada gambar dibawah ini untuk menampilkan list Indikator.

-	Persentate Stat Period Period yes Davidsatar:	1.5
-	Terwejudrya Proses Peradian yang Post, Varigatan dan Akuntatei	
	Persentana etas pontuna Penduka Penduka Penduka pengitakanan Persentanan Penduka Penduka penduka pengitakanakan pengitakanan Persentanan Penduka terbagi Tahak Pengipakan tutapat kelawan Research Persentanan pendukanan pengitakanan pengitakan tutapat kelawan pengitakan Persentanan pengitakanan pengitakanan pengitakan tutapat kelawan	
	innen Anzunan Perusi Kunduan Ampertana Sisa Penkara Penan ang Diomeniakan Menantaan Sisa Penkara Pelana Rhasan yang Diatematian	
	Previous previous portuna popular previous para previous regular portuna Previous previous Polarias Annais and polarias Polaria Paramana-Semail Previous previous previous Polaria Polaria Polaria Previous Annais Previous Polaria Polaria Polaria Polaria Polaria Polaria Polaria	
	Pecceptatan Bhitinitatan Pengeralaan Penyaisatan Pentasa Pencetasa barran Putusan yang dikensi kepada Para Prose Ingel watas Pencetasa barran Putus yang dikensi kepada Para Prose Ingel watas Pencetasa barran Pentas yang di pencetasan Barrang, Kasaa Jan Pik yang Dagutar Sacara Lengsag dan Tepat Watas	

Gambar 10. Dropdown List Indikator

4. Isi Kolom Target realisasi (%) seperti pada gambar dibawah ini.

PENAMBAJU	I SASARAN STRATERIS DAN INGIRATOR KINERIA TAHUN 2019	
Deliver	Index Reputted Percent Acaditan	*
1	Juniah Regender Persat Keallen	
Reference in the	Jumlah Responden Penceri Kestillar yang Pusi Terbatap Layanan Perasilan	1
Detetion	Annalasen Namberl Nambergerneten Appletern Haupen das Andreines (Marinele Massallik). Externete Harring 16.7 Mater 2017 Marting National Namannaam Samut Auguste Massania	a (14 Prostored Phasener Table
Treasure and	10	
		field Reportion

Gambar 11. Kolom Target Realisasi (%)

5. Klik Tombol Simpan Data Simpan untuk menyimpan data yang telah dipilih dan dimasukkan, atau pilih tombol Batal Batal untuk membatalkan proses.

Indiate	regio Registant Percari Rushan -
	Jumlah Responden Pencari Keadilan
-	Jumlah Responden Pentari Kaadilan song Puas Terhalap Leyanen Penalilan
-	Persing Marine Person Research Sector Segan die Pelanes Weisie Resells Schereds Serve 3 Pelan SE2 meter Personale Personale Personal Sector Personal Sector Personal Sector Pelanes Pelanes

6. Target Indikator akan ditambahkan ke dalam tabel Sasaran Strategis dan Indikator.

SA	KIP									
SAR	AN STRATEGES DAN INDER	NTOR KINERIA TA	HUN 2019							
									Tenden Target Detter	4 80
	11 SPAI (11) *								And a state of the	
•	Seller (Winysh)	Second Strength	Definite Charles		Propine Trans	Deged.	Program	Teres (%)	enterten	
5	Regalian Neger Jakarta Poat	Tenessative Press Peratur yang Pada Tenganan dan Stantabet	Persentata Tina Perlana Perdikin yang Disebahan	Suntati Sisa Perbasi Perdala yang-terus Diselentekan	{ I }	Zarnati Sisa Perkara Perdala yang Diselarakan	Salar Salar	10%	Site profess Profile other spins a profile profession water and the spins and profile spins feature waters and the spins and the spins of the spins and the spins and the spinster and the spins of the spins and the spins of the spin and the spins and profiles and the spins and the spins and the spins of the spin and the spin and the spins and the spin and the spin and the spin and the spin and the spin and the spin and the spin and the spin and the spin and the spin and the spin and the spin and the spin and the spin and the spin and the spin and the spin and	
			Percentase line. Period a Periode yang	Annual Perlana Perlana yang	Selas Inige	Zuroluli, Parkana Parakala yang	heres belar	-		

Gambar 13. Tabel Sasaran Strategis dan Indikator

7. Pastikan bahwa semua indikator yang ada pada list telah ditetapkan targetnya.

C. Edit Target Indikator

1. Untuk melakukan proses pengeditan Target Indikator, Klik tombol baris Sasaran Strategis Target dan Indikator yang akan diedit.

Edit pada

Edit

						_	_		
ł	AN STRATEUIS DAN INDER	ATOH KINERUA TA	NUN 2014						
Tuivean Taiges Elsenan Taiges							Terminis Linger Statistics Statistics		
1	an i (fabur 2016 🔹) Satist Wilayak	lanaran 10 shiqin	Indiate Unep	1 mil	Pergenan	Dubant	Property Resident	212	
	Pergadian lagari Jakarta Pusal	Termipathya Preves Herailtan yang Pastu	Personage blag Periods Periods and	Sumial Size Perkane	Set of	Sectal Star Perkan	Salay	2015	Riss spatiant, Partials, adapted and any partition
		Nangana da Atarbahi	2 anular	Dolitabas	1	Industry	Solar		seng batter saltera parte laños sendaronnys repri adalak joster es partes a pretes tenes defensivos a artes partes a pretes tenes teneste a para delatador país tenes pretes mente a para delatador país teneste teneste a para delatador país teneste presente aces delatador país teneste presente aces delatador país teneste presente aces delatador país teneste teneste aces delatador país teneste presente aces delatador país teneste partes delatador país teneste país delatador país teneste país delatador país delatador país teneste país delatador país teneste país delatador país teneste país delatador país delatador país teneste país delatador país teneste país delatador país delatador país teneste país delatador país delatador país delatador país delatador país delatador país delatador país delatador país delatador país delatador país delatador país delatador país delatador país delatador país

Gambar 14. Tombol Edit Target Indikator

2. Tampilan edit akan muncul seperti pada gambar dibawah ini.

PENYUNTEN	GAN SASARAN STRATEGIS DAN INDIKATOR KINERIA TAHUN 2019	in the second
Defineter .	Persenase Sise Perkara Perdata yang Diseknakan Tapat Wattu	•
144	Jumlah Perhara Perdata yang Diselegaikan	
Conjust	Jundah Perkara Pendata pang Divelesalkan Tepat Waktu	
Celoter Terpel		
esations (%)		

Gambar 15. Tampilan Penyuntingan Sasaran Strategis dan Indikator

3. Klik Indikator untuk menyunting Indikator.

Simpan Data

- 4. Klik Kolom Target realisasi (%) untuk mengubah target realisasi.
- 5. Klik Tombol Batal jika penyuntingan batal dilakukan.
- 6. Klik Tombol

Simpan Data untuk menyimpan data yang telah diubah.

7. Setelah Tombol Simpan Data diklik, tampilan akan diarahkan kembali seperti pada Langkah 1.

D. Hapus Sasaran Strategis/Indikator

1. Untuk melakukan proses penghapusan Sasaran Strategis/ Indikator, Klik tombol

Edit pada baris Sasaran Strategis Target dan Indikator yang akan dihapus.

SA	KIP								
SAR	NN STRATEULS DAN INDER	ATOH KINEROA TA	UNUN 2019						
	and a statement of the								
•	Line/Waysii	Sampras Divisiogia	Indiate Unep	2 Marcel	Program	theme:	Territoria Resident	12	Addedate
*	a Manager Salaria Panal	Server Distant Termining Press Speaking yong Press Speaking yong Press Speaking State Speaking State Speaking State Speaking State Speaking State Speaking State Speaking Spea	Selling Group Process has Person Period any Statematics	Lood Activat Dia Pertam Pentina ang Nana Dialogahan	11 E	Union) Territol Stan Persona Persona area Distribution	Particular Sector	294 20	Later and the second se

Gambar 16. Tombol Edit Target Indikator

2. Tampilan Edit Target Indikator Kinerja akan muncul seperti pada gambar dibawah ini.

Persenteen Tiska Persona Persona Persona Televi Viatto		
Juman Pentara Pentara yang Disebesahan Jumlah Pentara Pentara yang Disebesahan Tepat Waktu		
 	-	-
	Red.	Terperine.

Gambar 17. Tampilan Hapus Sasaran Strategis/ Indikator

- Hapus data
- 3. Klik tombol Hapus data yang berada di bagian sudut kanan bawah untuk menghapus Sasaran Strategis dan Indikator. Namun perlu diperhatikan, dengan menghapus Sasaran Strategis dan Indikator akan menghapus laporan realisasinya juga.
- 4. Apabila Sasaran Strategis dan Indikator telah dihapus, tampilan akan diarahkan kembali seperti pada Langkah 1.

E. Unduh Dokumen SAKIP

Pengunduhan dokumen SAKIP melalui aplikasi e-SAKIP diperlukan untuk penyusunan **Renstra, Rencana Kerja** dan **Perjanjian Kerja** yang selanjutnya akan diunggah kedalam aplikasi pada **Dokumen SAKIP** (Lihat USER MANUAL > 2.2 Dokumen SAKIP > Edit Dokumen SAKIP).

1. Untuk melakukan proses pengunduhan Dokumen SAKIP, Klik tombol

Download Dokumen SAKIP 2019

Download Dokumen SAKIP.

-SAKIP								
SARAH STRATEGES DAN INDER	AT ALBHER RUTA	HUN 2039						
								Santasi Sagari Salkasa Ala
A Determined	Data mi Distagli	Suditation Notice (St.	Seed	Propietor	SHAR	-	1	

Gambar 18. Tombol Unduh Perjanjian Kinerja

2. Setelah tombol Download Dokumen SAKIP diklik, file dalam format ZIP akan secara terunduh.



Gambar 19. File Hasil Unduh

- 3. Hasil dari proses unzip Download Dokumen SAKIP adalah:
 - Dokumen Renstra (00_reviu_renstra.docx)
 - Dokumen Rencana Kinerja (01_rencana_kinerja.docx)
 - Dokumen Perjanjian Kinerja (02_perjanjian_kinerja.docx)
- 4. Silahkan isi matriks pada dokumen renstra, mengesahkan (tanda tangan dan stempel) rencana kinerja, mengesahkan dan mengisi tabel anggaran pada perjanjian kinerja yang telah di unduh.

2.2. Dokumen SAKIP

A. Tampilan Dokumen SAKIP

1. Pilih Menu Perencanaan > e-SAKIP > Dokumen SAKIP.

Nineria - Unita	(Denses) (Mangel - Dens	
Pengumuman : Benhaltisi dingan surat 1. Jakata yang digunaka disampul 1. Jakata yang digunaka tengga 2. THI Tukin ditayukan 1. Apatita ata tentari yang pada suku satikar, dan tida 1. THI Tukin dibapatnan 8. Bag THH tunus dituak 1. Patrikan jenaka pega 2. Pentihan jenaka pega	Control of the state of th	antiorian Turjangan Hari Raya umuk Pembayaran Tunjangan Khunus Kinarja dan THR Temaga Hanam 1 April 3019 berdasarkan THT 30403, CP45 yang baru masuk April 2019 dilayarkan apatela THT * bialain "Staf Pelakara", * abagan jabatan tungalanat: ekarama cateer akai dan satker tunan ottuk menuntikan bahwa THK Tukit banya dilayarkan <u>menun Suff</u> ing Pelakaran Hari Tukit Hari pada tanta tertera Tukin April 2019 ditantah CP45 baru relayarkan "Suff

Gambar 20. Dokumen SAKIP

2. Tampilan Sub sub menu **Dokumen SAKIP** akan muncul seperti pada gambar dibawah ini.

-5A)	(IP								
онга	IEN SAKIP TAHUN 20	219							
-	Table 2018 + 1	UCPTews HDR	LUNC Testines 2012	Revenue Alco Tallen	Deliver Comis Vente	Rear and Territopic Sectors	Parrown Kinesis Tahas	Peterlini Kineta Takan	
•	Terter 2019 +) Terter Wilson	UCP Televi BEB	LACTORNAL DELM	Namana Aka Tahun 2028 Mata ata	Definite Kineja Ukana	Romana Brangis Talun 1925-1934 1934 ala	Record Electric Tables (01) Non adv	Perjanjan Kineja Takan 1909 Udal oda	

Gambar 21. Tampilan Dokumen SAKIP

Fields pada tabel Komponen SAKIP adalah sebagai berikut:

- a. Satker/Wilayah
- b. LKJiP [tahun sebelum tahun berjalan]
- c. LHE [tahun sebelum tahun berjalan]
- d. Rencana Aksi [tahun berjalan]
- e. Indikator Kinerja Utama
- f. Rencana Strategis [5 tahun]
- g. Rencana Kinerja [tahun berjalan]
- h. Perjanjian Kinerja [tahun berjalan]
- i. Tombol Edit

B. Unggah/Edit Dokumen SAKIP

Dokumen-dokumen yang telah disahkan (tanda tangan dan stempel) untuk diunggah melalui aplikasi adalah sebagai berikut:

- Dokumen IKU (SK Penetapan IKU dan lampiran matrik IKU)
- Dokumen Renstra

- Dokumen Rencana Kerja Tahunan
- Dokumen Perjanjian Kerja Tahunan (Pernyataan Ketua Pengadilan dan Ketua Pengadilan Tinggi)
- Dokumen LKjIP)
- Dokumen Rencana Aksi

Berikut ini adalah langkah-langkah untuk proses unggah dokumen-dokumen tersebut:

 Untuk melakukan proses edit dan unggah dokumen sesuai dengan Tahun yang diinginkan, klik dropdown list yang ada seperti pada gambar dibawah ini dan pilih tahun yang diinginkan.

- entropy	Tehen 2019									
•	Tahus 2010 Tuhun 2015 Tuhun 2015	ŧ.	UC09 Tables 2008	UNITATION PERM	Research Adve Tables	Tellistic Ebrija Visite	Annuals Directory's Talant 2010-2017	Names and Concept Tallout 2001	Perjanjian Atomia Talam 2017	
*	Tathan 2018 Tathan 2018 Tathan 2018	9	Statute	Table ada:	tobe sets	Total adv	fides who	Edge with	tide arts	1

Gambar 22. Dropdown List Tahun Dokumen

2. Untuk melakukan proses unggah dokumen, klik Tombol **Edit** seperti pada gambar dibawah ini.

Edit

KEHIPONEN SAKIF TARIN 2019									
tenate	· Margers •								
	Salar Wieyah	UCIF Table TRUE	LIST New 2014	Persona diste Talses 3019	Editors Nonin Clarm	Research Startegic Talvan Stati-JELIF	Annuare Elização Tableci SIGIR	Federal International State	
빤	Pergetter Hegel Selects Peak INI Selects	100.00	tabel ada	ridak.ada	Statut ada	index ada	totel alla	titek wite	-

Gambar 23. Tombol Edit Komponen SAKIP

3. Setelah Tombol Edit diklik, maka akan muncul tampilan seperti gambar dibawah ini.

PENYUNTINGAN KOMPON	EN SAR	Th LYHON SOLA	
line General PDF GODP 2008	8	Choose File No file chosen	
Anna Baileanna 197 (19 2028)		Choose File: No file chosen	
San Iniana IV Incas Au		Chuna File No file chosen	
Scar Delamer FDF Delivatar Rowijs ataria 2012		(Choose File) No file chosen	
Scan Delaware FOF Rencess Scientige Tables 2013-2013		Choose File No file chosen	
Roman Delectrons (*15° Research Kinesia Tahun 2013		Choose file No file chosen	
Salasi Dakasanan MEF Perjangkan Kilongka Tabasi 2022		Decembric No file chasters	
Nineja fahas 2019		Surveyed Fride, the first distribution	Read Streport Date

Gambar 24. Tampilan Penyuntingan Komponen SAKIP

Catatan: Dokumen Laporan Hasil Evaluasi (LHE) yang akan diunggah merupakan dokumen LHE yang dievaluasi oleh Badan Pengawasan Mahkamah Agung.

4. Klik Tombol Choose File Choose File untuk memilih file yang akan diupload. File yang harus diupload merupakan File scan dengan format PDF.

PENTUNTINGAN KOMPONEN	SARIPTA	AHUN 2019	
Scan Dokuman POF LKOIP 2018	1	Choose File LKJiP.pdt	
Scan Dokumen POF LHE 2018		Choose File No file chosen	
Scan Dokumen PDF Rencens Akol 2019		Choose File No file chosen	
Scan Dokumen POF Indikator Kinetja vtama (DKU)		Choose File No file chosen	
Scan Oskumen PDF Rencana Strategis Tahun 2015-2019		Choose File No file chosen	
Scan Dokumen PDF Rencana Kinerja Tahun 2019		Choose File No file chosen	
Scan Dokumen POF Perjanjian Kinerja Tahun 2019		Choose File No file chosen	

Gambar 25. Unggah Dokumen SAKIP

- 5. Pilih file-file berikut ini;
 - a. File Scan dokumen PDF LKJiP [tahun sebelum tahun berjalan]
 - b. File Scan dokumen PDF LHE [tahun sebelum tahun berjalan]
 - c. File Scan dokumen PDF Rencana Aksi [tahun berjalan]
 - d. File Scan dokumen PDF Indikator Kinerja Utama (IKU)
 - e. File Scan dokumen PDF Rencana Strategis [5 tahun]
 - f. File Scan dokumen PDF Rencana Kinerja [tahun berjalan]
 - g. File Scan dokumen PDF Perjanjian Kinerja [tahun berjalan]

Klik Tombol

🏴 Simpan Data untuk melakukan proses upload file, atau

pilih Batal untuk membatalkan proses upload file seperti pada gambar dibawah ini.

	Concernance of the second s	
aan Daliaanaan POP <mark>ang 20</mark> 58	Choose File LHE.pdf	
an Dokamer 1937 Hensen Abst 129	Church File, RA, pat	
an Calencer PDF (reflater Secja chera CAL)	Choose Tile HULpdf	
an Dekamen Für Fansans Sesage Teisen 2018-2017	Cosses File RENSTRA.pdf	
ces Dollarsen HDF Herussee Desta Talvan 2017	Choose File INCTual	
nen Sultanaan POF Parlangian Nanja Taban 2017	Choose file PATpdf	

Gambar 26. Proses Simpan Data

6. Apabila Tombol Simpan Data telah diklik, File akan disimpan, dan tampilan akan kembali pada Langkah 2.

C. Unduh Dokumen SAKIP

1. Proses unduh Dokumen SAKIP dapat dilakukan dengan klik Tombol seperti pada gambar dibawah ini.



Gambar 27. Tombol Unduh Dokumen SAKIP

Setiap Tombol unduh akan mengunduh dokumen sesuai dengan nama yang tertera pada Tombol Unduh.

2. Setelah Klik Tombol Unduh [Nama File], File dalam format PDF akan secara otomatis di unduh.

2.3. Laporan Realisasi Bulanan

A. Tampilan Laporan Realisasi Bulanan

1. Pilih Menu Perencanaan > e-SAKIP > Laporan Realisasi Bulanan

ngin Logat	1000	C.Personal V.	-		
Pengumum Serkaitas den TA 2029, mek 3. Jabatan yar SPHT nya adal 2. Trek Takin d 3. Apabela ada	prt : par bent Sek disempalaet g disempalaet g disempalaet tayarkan di t mataci pada e		au and	OLODIA menanar Part Santa Santa Santa Santa Santa	lartian Tunjangan Hari Raya untuk Pertitayanan Tunjangan Kitutus Kinarja dan THR Tanaga Hanere 1 April 2019 berdasekan TMT SPH3, CPH3 yang baru masuk April 2019 dibeyarkan apabés TMT Tokan 1924 Pelainana * anayan jukawa untuk menantikan tahuna THT tukin berya dibeyarkan
pada satu sata 4, THR Takin 5, Gaji THR Iv 6, Pastikan jur 7, Pastikan nili	er, dan tidak ti Riseyerkan tan ava ditiaad mar riah pegawal y al kotom "Turp	rijadi perebayaran pa potongan akne dar datvata dari da ada tarkata taring angan' <u>paner tan</u> da	rypreta a esi dan G pland on Turk factoria T	Marana ana datan N	eall. The Tables THE Tables Internet cards and a parties Tables April 2039 ditamitab CPWS base Internet Sectors Tables are part atom to the April 2039 of antibab CPWS base

Gambar 28. Laporan Realisasi Bulanan

2. Tampilan Laporan realisasi Bulanan akan ditampilkan seperti pada gambar berikut.

		and fearing fit	-				-	_		_	_		
	u • Umm	100		-									
SAR	(IP												
PORA	N REALISAST P	IOANDIAN KI	HERSA TAHL	N 2029									
6.824	and constantion is which toget include	r 1 100	nar Weinstan al Tanget Tayraila	-	week in get hie		nifer et	tink of a lage					
-													
	No. 200 •	-	Televant	Real Provention	April 1	-	(her		eka September	-	Name of Street	Institut	

Gambar 29. Tampilan Laporan Realisasi Bulanan

Tabel pada tampilan Laporan realisasi bulanan terdiri atas *fields* berikut ini:

- Satker/Wilayah
- 12 Bulan Tahun Berjalan

Tabel Laporan Realisasi Perjanjian Kinerja menampilkan data persentase dalam 5 tombol dengan keterangan warna sebagai berikut:

%	melebihi target kumulatif
%	sesuai target kumulatif
%	di bawah target kumulatif
%	realisasi nol
-	tidak ada laporan

3. Untuk menampilkan Laporan Realisasi Bulana sesuai dengan Tahun yang diinginkan, pilih Tahu dari dropdown list seperti pada gambar dibawah ini.

ORAN REALTSAST PE	ROANZIAN KI	NERLIA TARE	IN SECO								
Billandt manangilkan da makalatis target kanisalat	t. The second	parkospijar e heigit konsile		Sanat Larger In	 Teachast and	1	and a figure star in				
	1										
Helpford A		10.000	A AL		 Net	-	Agentin	Augusta	(hade	 Dented	_
 Telor 201 Telor 2011 	Dentel	Party and	-		 						

Gambar 30. Dropdown List Tahun Laporan Realisasi Bulanan

B. Unduh Laporan Realisasi Bulanan

1. Untuk mengunduh Laporan Realisasi Bulanan, dapat dilakukan dengan klik tombol yang ada dibawah bulan. Misalnya; untuk mengunduh Laporan Realisasi Bulan Januari, klik Tombol yang ada dibawah Januari seperti pada gambar dibawah.



Gambar 31. Tombol Unduh Laporan Realisasi Bulanan

- 2. File dalam Format .xlx akan terunduh secara otomatis. Hasil unduhan adalah dokumen laporan bulanan perjanjian kinerja.
- 3. Lakukan hal yang sama jika ingin mengunduh file pada bulan yang lainnya.

C. Input Laporan Realisasi Bulanan

1. Untuk melakukan proses penginputan Laporan Realisasi Bulanan, klik tombol Edit

yang ada pada kolom paling akhir seperti pada Gambar berikut.

e-SAł	(IP												
LAPORA	N REALISASI PER	CANODAN KI	INERCIA TAHL	N 2019									
	eret rememplikas data Tahihi targat kumutasti		and Amerika Ini terget kamata	- 🖪 -	i haannii hargart in	miet I	salaw of	1	A sele lagorari				
100000	(- Sear 2019 +)												
	Sutter Wilson	-	-	Hint	April	inai	-	- 24	. Agenter	-	ينغناه	Researched.	hanne .
	Places Barel	1105	MARK.	101.005	101475	8.05	10,005						

Gambar 32. Edit Laporan Realisasi Bulanan

2. Tampilan halaman penyuntingan Laporan Realisasi Bulanan dapat dilihat pada gambar berikut ini.



Gambar 33. Form Edit Laporan Realisasi Bulanan

Catatan: Indikator kinerja yang tampil diatas merupakan Indikator kinerja yang telah dipilih oleh satuan kerja pada proses 2.1. Sasaran Strategis dan Indikator, pada sub proses B. Tambah Target Indikator. Apabila indikator tidak ditambahkan pada proses tambah target indikator, maka pada penginputan realisasi bulanan indikator tidak akan muncul.

3. Untuk mengedit Laporan bulanan sesuai bulan yang diinginkan, pilik dan klik daftar Bulan pada dropdown list seperti pada gambar dibawah ini.

Ren Juni Tahun Anggaran 2010			
dari Januari Tahun Anggaran 2018 dari Feliniari Tahun Anggaran 2018			
Lev Marut Talue Avggaran 2019	-	Shaney day	Reduct
In Meditation Angelian 2019	with the	Persentase Perseyaan Sisa Pangaa	0.00%
dan Juni Tahun Anggaran 2010 Islam Juli Tahun Anggaran 2019		Sine Perlana Tahun Salaharanya	
kan Agastus Tahun Anggaran 2010 Kan September Tohun Anggaran 2018 Kan Olahura Udaw Anggaran 2019		this Periors Tativi Law Diservery file Periors Tation Benjam	10
Lan November Tahun Anggarat 2819	armater.	Persettase Perkeys faturi Secarat Tung Dialeconver	\$1.50%
An Desertion Tahun Anggeran 2019		Samuel Persons Takan Restaure	18
6		Suman Person Tatus Tenus ar Yong Stellowing	14
Terminetten Provid Fernities yang Parts, Tomas	INTER AND TARGET	Personness Persons Terry Standardian Taper Walto	86-475
		Torrist Peters Yorg Distocution	

Gambar 34. Dropdown List Bulan Laporan Realisasi Bulanan

4. Isi Jumlah realisasi pada kolom yang tersedia seperti pada gambar dibawah ini.

Gambar 35. Field Realisasi

٠	Sector Program/Register	Indiana Gertia	Personal Conception
4.	Newsportuge Process Providing youry Paris, Transporter data Maximabel	Privatilitat Patience Dia Patient	Linh
		Eta Porta la Sobiarreja	
		Bha Ferlan Tatos Lala Monteg Toa Perlan Noter Regise	• 0

Apabila kedua kolom telah diisi, maka perhitungan Persentase pada Realisasinya akan diupdate dan dihitung secara otomatis.

5. Klik Tombol Simpan Data Simpan Data jika perubahan telah benar dan selesai dilakukan, atau klik Tombol Batal Batal Batal jika perubahan batal dilakukan.

	Australia Dana Perinana Yang Dingan Dalam Aphron 1209	-
32 Pantyantan Hanaaman Pengilian Againa	Performant Formant Haal Pergamatan Form Detroitmental Australi Termant Hard Pergamatan	2.00% 2
Gambar 36. Tombo	ol Simpan Data Laporan Realisasi	i Bulanan

2.4. Monitoring Perjanjian Kinerja

A. Tampilan Monitoring Perjanjian Kinerja

1. Pilih Menu Perencanaan > e-SAKIP > Monitoring Perjanjian Kinerja.

	Annual Annual	* 54.54	-
Pengunuman : Benature teogra neer fea interpolation teority and teority 1. Jatuation yang bipantara 2. Jata ang bipantara 2. Apath Jata Jata Jata Jata 3. Apath ana mataga paka 3. Tata San Bagantara paka 4. Tata Tatas Itagantara taya 4. Tata Tatas Itagantara taya 5. Apatha ang bipantara taya 5. Apatha pantara taya data tatas 3. Pantinan pentin penganang taya	Alter Alter	ani i a an an an den a an an an an an an an an an an an an an Anna an Anna an An Anna An An An Anna An Anna An An An An An	nien Turgoogen Heil Reyn satub Restlessen: Turgengen Khunur Könete Bat Till Tensen Kenner TX 2019, mein 2 April 2019 berbasehen THI SPHT, CFH2 perg bes reason April 2019 dibeyeken apalat. THI SPHT nye obsain Makanan * aragen platan turgenend. a anten satur self der satur tugen unter kommarken DHK Takis hange Magenheil pels satu setter, den fer 1911 fain: 19 papeni satu setter Turin April 2019 ditentiek (2019) Stary. 1946 hange "Turangen" pelle banks keinen Takis April 2019.

Gambar 37. Monitoring Perjanjian Kinerja

2. Tampilan **Monitoring Perjanjian Kinerja** akan ditampilkan seperti pada gambar berikut.

kpilikasi Mon	itoring dan Evøluasi Pe	rjanjian Kinerja			
IONITOPING PO	KIANJEAN KIMIKIA TAHUN 10				
and the second second	Sector House Sector Frank	ant 🚺 A basis begat humatal?	and the set	**	
	Selections.	Titudie 1	i i freedom i fi i	Trene 8	IT Device STL
 Persottar DEI Mari 	ernegert beharts Husel In	14.0×1	Contraction of the Institute of the Inst	ALC: NO	COLUMN 1

Gambar 38. Tampilan Monitoring Perjanjian Kinerja

Tabel pada tampilan monitoring perjanjian Kinerja terdiri atas *fields* berikut ini:

- Satker/Wilayah
- Triwulan I
- Triwulan II
- Triwulan III
- Triwulan IV

Tabel monitoring perjanjian Kinerja menampilkan data persentase dalam 5 tombol dengan keterangan warna sebagai berikut:

%	melebihi target kumulatif
%	sesuai target kumulatif
%	di bawah target kumulatif
%	realisasi nol
-	tidak ada laporan

3. Untuk menampilkan **Monitoring Perjanjian Kinerja** sesuai dengan Tahun yang diinginkan, pilih Tahun dari dropdown list seperti pada Gambar dibawah ini.

TORING PERM	CIERN KENERGA TAHUN 201	a -			
ing mailton partana	e bien je	2 <u>14</u>			
Control of the part of the second	Latt instal larget kuisa	and a lawest target launciate	and and and the set of		
Cine III					
The second secon	Contract Vision		Timelan I	Triville 1	in termine to a survey of

Gambar 39. Dropdown List Tahun Monitoring Perjanjian Kinerja

B. Unduh Monitoring Perjanjian Kinerja

1. Untuk mengunduh Monitoring Perjanjian Kinerja, dapat dilakukan dengan klik tombol yang ada dibawah Triwulan. Misalnya; untuk mengunduh Monitoring Perjanjian Kinerja Triwulan I, klik Tombol yang ada dibawah Triwulan I seperti pada gambar dibawah.

m	g realisesi perjanjian kinerja : elebihi target kumulatif 🛛 🕵 sesual target kumu	ulatif 😽 di bawah targét kumulatif
rampitki	Satker/Wilayah	Trivulan 1
1040	Pengadilan Negeri Jakarta Pusat	56.65%

Gambar 40. Unduh Monitoring Perjanjian Kinerja Per Triwulan

- 2. File dalam Format ZIP akan terunduh secara otomatis. Dokumen yang ada di dalam hasil unduhan adalah:
 - Laporan Triwulan Perjanjian Kinerja
 (01_laporan_triwulan_perjanjian_kinerja.docx)
 - Penjelasan Triwulan Perjanjian Kinerja
 (02_penjelasan_triwulan_perjanjian_kinerja.docx)
- 3. Lakukan hal yang sama jika ingin mengunduh file pada Triwulan yang lainnya.